|  |  |
| --- | --- |
| **赤峰学院学生宿舍值日生表**  **学院： 班级：**  **是否混合宿舍：是□否□ 辅导员姓名：** | |
| 舍长姓名： | 舍长电话： |
| 周一值日生： |  |
| 周二值日生： |  |
| 周三值日生： |  |
| 周四值日生： |  |
| 周五值日生： |  |
| 周六值日生： |  |
| 周日值日生： |  |

**舍长职责：**  
1、经常检查督促本寝室做好安全防范工作，做到人离宿舍时能关门闭窗、关灯关水，做好防火、防盗工作，确保宿舍安全。  
2、维护本寝室同学的生活秩序，认真配合学院做好晚点名。  
3、积极劝导本寝室同学做好宿舍禁烟工作，并禁止本舍人员养宠物，不得在起床后挂床帘，不得在舍内乱贴、乱画、乱挂。  
4、做好本寝室各类家具设施的报修工作，如：门、窗、玻璃、照明灯、桌、椅、床等损坏报修。

5、在疫情防控期间，认真监督本寝室同学进行一天三次的体温测量，如有体温异常者及时向辅导员汇报。督促本寝室同学勤洗手，去人群密集地要佩戴口罩。

**值日生职责：**  
宿舍值日生是所在寝室当天卫生的具体负责人，负责每日自己寝室的卫生，要求：早晨、中午在其他舍员离舍后要迅速搞好舍内的卫生（包括地面、窗台、桌面、床下、门板），生活用品摆放整齐，将窗帘拉开，离舍时主动关灯；垃圾在早8:00点前带出寝室投入指定垃圾箱，禁止随意丢弃垃圾。