

摩尔多瓦互换奖学金

一、项目简介

根据中国与摩尔多瓦政府互换奖学金交流计划，双方每年互换奖学金留学人员，前往对方国家学习或研修。该项目面向在外申请人进行选拔。

二、协议内容

1. 协议名额：

20 人（计在外总数）

2. 选派类别及留学期限

攻读博士学位研究生：36-48 个月（仅限在外申请人申报）

攻读硕士学位研究生：24-36 个月（可含一年语言预科）

从国内选派的攻读学位人员原则上需先进行一年语言预科学习，合格后方可进入相关专业学习。如需语言预科，在选择留学期限时请先查询意向留学院校相关专业的学制，在此基础上增加 12 个月，同时，留学期限不能超过以上留学身份的最长留学期限（例如，申请攻读硕士学位申请人，专业学制为 24 个月，如需申请预科，留学期限应为 36 个月）

3. 选派专业

摩尔多瓦研究，罗马尼亚语，葡萄酒酿造等。

申请人在填报国外留学单位和选择留学专业时，请务必提前登陆意向留学院校的官网，提前确认本人拟填报留学专业是否招收外国学生、授课语言是否开设预科及预科语种等相关情况。

4. 资助内容

留学期间摩方提供奖学金，国家留学基金提供互换奖学金出国留学人员补贴及一次往返国际旅费。如预科期间摩方收取学费，则预科期间的学费自理。

三、申请条件

1. 申请人应符合《2024 年国家留学基金资助出国留学人员选派指南》中规定的申请条件。

2. 类别条件

攻读博士学位研究生：应为摩尔多瓦高校优秀应届硕士毕业生，申请时应已获拟留学单位出具的攻读博士学位入学通知书（邀请信），具有较高的综合素质和发展潜力并在各方面表现突出，核心课程应在优良以上；年龄不超过 35 岁（1988 年 1 月 1 日以后出生）。

攻读硕士学位研究生：应为国内或摩尔多瓦高校优秀应届本科毕业生或国内高校优秀在读硕士一年级学生，具有较高的综合素质和发展潜力并在各方面表现突出，核心课程应在优良以上，在读硕士一年级学生派出前需在境内高校申请保留学籍一年；年龄不超过 35 岁（1988 年 1 月 1 日以后出生）。

3. 申请时原则上须达到《国家公派出国留学外语合格条件》中规定的俄语条件。申请时俄语未达标者，亦可申请，派出前需参加我委统一组织的暑期俄语培训，时间一般在 6-8 月，培训合格方可派出。未通过俄语培训考试者，将不予派出，回原高校学习，国家留学基金委不再负责后续事宜。

有关俄语达标方式可查看指南附件《摩尔多瓦互换奖学金信息平台应提交的申请材料及说明》中对“外语水平证明复印件”的说明。

四、申请办法

1. 申请时间及方式

申请人经所在单位主管部门审核同意后，登录国家公派留学管理信息平台

(<https://sa.csc.edu.cn>) 进行网上报名，报名时间 2024 年 4 月 1-10 日，并向国家留学基金申请受理单位提交申请材料。

网报填写“项目名称”时，请选择“与有关国家互换奖学金项目”、“派出渠道”选择“摩尔多瓦互换奖学金”。

申请人应按照规定的程序、时间和要求提交申请材料，并对材料的真实性负责。因申请材料原因导致的责任和后果由申请人承担。

国家留学基金委委托以下单位（以下简称受理单位）负责申请受理工作：有关高校负责受理本校人员（学生及在职人员）的申请；在外留学人员的申请委托现就读院校或科研机构所在国我驻外使（领）馆负责受理；其他人员的申请由有关国家留学基金申请受理单位负责受理（[详见受理单位一览表](#)）。国家留学基金委不直接受理个人申请。

推选单位应对申请人的政治思想、道德品行、学术诚信、身心健康情况、申请资格、综合素质、发展潜力、出国留学必要性、学习计划可行性等方面进行审核（评审）后出具有针对性的单位推荐意见。推选单位有权退回不真实、不一致、不符合要求的申请。

2. 审核推荐

受理单位应对申请人提交的材料进行审核，对拟推荐人选进行公示后，4 月 15 日前将推荐公函、初选名单及申请人电子材料通过信息平台提交至国家留学基金委，无需提交书面材料。

3. 应提交材料

（1）申请人对外联系材料（由受理单位统一提交）

请申请人按照《摩尔多瓦互换奖学金填报对外联系材料说明》，准备对外联系材料。对外联系材料须单独装订成册（一式四份），其中一份由受理单位留存，剩下三份由受理单位于 4 月 30 日前寄（送）至国家留学基金委（详见附件《摩尔多瓦互换奖学金填报对外联系材料说明》），提交时间以遴选通知为准。

（2）《摩尔多瓦互换奖学金申请人信息汇总表》（由申请人单独发送电子版至指定邮箱）（详见指南附件 2-3）

请申请人按要求填写《摩尔多瓦互换奖学金申请人信息汇总表》，并于 4 月 30 日前将表格发送至 ouyafei4@csc.edu.cn。

五、评审、录取办法

国家留学基金委将对申请材料进行审核，并统一向摩方推荐。留学候选人的留学院校由摩方负责落实，摩方一般于 7-9 月通知国家留学基金委奖学金落实情况，最终录取结果以摩方反馈录取结果为准。未被摩方录取人员，由推选单位做好工作、学习安排。国家留学基金委不再负责其派出事宜。

六、对外联系及派出

被录取人员需自行对外联系入学报到等事宜，派出时间一般为当年 8-9 月，具体时间以外方高校确定时间为准。

七、联系方式

联系电话：010-66093559/3933 电子邮箱：ouyafei4@csc.edu.cn
地址：北京市车公庄大街 9 号 A3 楼 13 层（100044）

八、申请及选派程序

步骤	时间	程序	具体内容
1		申请准备	准备申请材料
2	4 月 1-10 日	申请	申请人网上申报，并通过受理机构向国家

			留学基金委提交申请材料。
3	7-9 月	审核及录取	国家留学基金委对申请材料进行审核，确定留学候选人。留学院校由摩方负责落实。
4	8-9 月	派出	1. 签署《国家公派出国留学协议书》，办理奖学金专用银行卡，办理《国际旅行健康证明书》。 2. 留学人员按外方要求的时间派出，并自抵达留学所在国 10 日内凭《国家留学基金资助出国留学资格证书》、《国家公派留学人员报到证明》向中国驻留学所在国使（领）馆办理报到手续。

- 附件：
1. 摩尔多瓦互换奖学金信息平台应提交的申请材料及说明（博士研究生）在外申请人用
 2. 摩尔多瓦互换奖学金信息平台应提交的申请材料及说明（硕士研究生）
 3. 摩尔多瓦互换奖学金填报对外联系材料说明